

附件 1

中山大学寒假期间值班安排表

单位（盖章）：中山医学院医学实验教学中心

填表联系人（电话）：潘爱华（87330212）

本单位总值班人数：52人。

单位：中心办公室

值班日期	值班人员	办公地点	所在校区	办公电话	岗位职责 (以学院为例)	值班负责人 (联系方式)
1月21、24-25日	郑文晖(组长) 张健	生工楼6 层办公室	广州北校园	87330212 18820007999	1.中心行政综合事务; 2.中心仪器设备、网络管 理维护; 3.下学期开课相关准备工 作; 4.巡查中心各实验室,确 保实验室的安全	胡黎平 13533875766
1月26-28日	张健(组长) 郑文晖	生工楼6 层办公室	广州北校园	87330212 13710699842		
1月29-30日	陈穗君(组长) 陈宏贤	生工楼6 层办公室	广州北校园	87330212 13610150594		
2月7-9日	陈宏贤(组长) 陈穗君	生工楼6 层办公室	广州北校园	87330212 13249151844		

2月10-11日	潘爱华 (组长) 胡黎平	生工楼 6 层办公室	广州北校园	87330212 18602002433		
----------	-----------------	---------------	-------	-------------------------	--	--

单位：病原生物学实验室

值班日期	值班人员	办公地点	所在校区	办公电话	岗位职责 (以学院为例)	值班负责人 (联系方式)
1月21日 至26日	李美玉 (组长)	何母楼 505 室	广州北校园	13286893769	1.实验室开放; 2.仪器设备管理维护; 3.下学期开课相关准备工作; 4.巡查中心各实验室, 确 保实验室的安全	胡黎平 13533875766
	黄明莲	何母楼 508 室	广州北校园	13622285125		
1月27日至 29日	黄锦桃 (组长)	何母楼 505 室	广州北校园	13543472929		
	梁天文	何母楼 505 室	广州北校园	13650918483		
1月30日 2月03日	陈剑煌 (组长)	何母楼 505 室	广州北校园	15018706816		
2月07日至 09日	黄明莲 (组长)	何母楼 508 室	广州北校园	13622285125		
	钟女奇	何母楼 505 室	广州北校园	13229989281		
2月10日至 11日	郑焕钦 (组长)	何母楼 505 室	广州北校园	13640255936		

	周红	何母楼 505 室	广州北校园	13129302680		
--	----	-----------	-------	-------------	--	--

单位：分子医学实验室

值班日期	值班人员	办公地点	所在校区	办公电话	岗位职责 (以学院为例)	值班负责人 (联系方式)
1月21、24-25日	谢金卫	何母楼 1207 房	广州北校园	87330510 13424090891	1.实验室开放; 2.仪器设备管理维护; 3.下学期开课相关准备工作; 4.巡查实验室, 确保实验室的安全	胡黎平 13533875766
1月26-28日	梁昌盛	何母楼 1208 室	广州北校园	87330510 13312878677		
1月29-30日	周世豪	何母楼 1208 房	广州北校园	87330510 15602322968		
2月7-9日	骆晓枫	何母楼 1201 室	广州北校园	87330510 15322370206		
2月10-11日	黄小荣	何母楼 1207 房	广州北校园	87330510 15360538135		

单位：形态学实验室

值班日期	值班人员	办公地点	所在校区	办公电话	岗位职责 (以学院为例)	值班负责人 (联系方式)
1月21日至25日	陈大堤	教学楼 510 室	广州北校园	020-87331224 15202018799	1.负责标本整理及教学准备	胡黎平 13533875766

1月26日至28日	冯炼强	教学楼510室	广州北校园	020-87331224 13922708082	2.负责实验室管理及安全	
1月29日至30日	潘昭良	教学楼510室	广州北校园	020-87331224 13729833128		
2月7日至9日	袁广明	教学楼510室	广州北校园	020-87331224 18925157015		
2月10日至11日	袁慧杰	教学楼510室	广州北校园	020-87331224 15626038791		

单位：机能学实验室

值班日期	值班人员	办公地点	所在校区	办公电话	岗位职责 (以学院为例)	值班负责人 (联系方式)
1月21-26日	伍宇平 (组长)	娃何母楼6楼	广州北校园	87331223	1.实验室开放; 2.仪器设备管理维护; 3.下学期开课相关准备工作 4.巡查实验室,确保实验室的安全	胡黎平 13533875766
	王玲	何母楼6楼	广州北校园	87331223		
1月27-30日	林文健 (组长)	何母楼7楼	广州北校园	87331252		
	邱灿华	何母楼7楼	广州北校园	87331252		
2月7-11日	余剑平 (组长)	何母楼7楼	广州北校园	87331223		

	陈慧敏	何母楼 7 楼	广州北校园	87331223		
--	-----	---------	-------	----------	--	--

单位（盖章）：人体解剖学实验室

值班日期	值班人员	办公地点	所在校区	办公电话	岗位职责 (以学院为例)	值班负责人 (联系方式)
1 月 21 日至 26 日	徐达政 (组长)	电信小楼办公室、 科技楼北 205	广州北校园	13710856008	遗体捐献接待、标本馆开放、实验室管理、标本维护、一楼冰柜及负一楼冰箱巡查。	胡黎平 13533875766
	钟光明	电信小楼办公室、 科技楼北 201	广州北校园	13580483551		
	江珍	电信小楼办公室、 科技楼北 206	广州北校园	13760882739		
1 月 27 日至 30 日	姚伙生 (组长)	电信小楼办公室、 科技楼北 206	广州北校园	13112267810		
	伍慧勤	电信小楼办公室	广州北校园	13610103306		
	陈治环	电信小楼办公室、 科技楼北 101	广州北校园	13660035354		
2 月 7 日至 13 日	黎浩忠 (组长)	电信小楼办公室、 科技楼北 105	广州北校园	13527634513		
	黄志松	电信小楼办公室、 科技楼北 202	广州北校园	13640255936		

	杨秉其	电信小楼办公室、 科技楼中 202	广州北校园	13129302680		
--	-----	----------------------	-------	-------------	--	--

单位：临床技能中心

值班日期	值班人员	办公地点	所在校区	办公电话	岗位职责 (以学院为例)	值班负责人 (联系方式)
1月21日至 25日	朱小南 (组长)	医学科技楼北 501 室	广州北校园	020-87333241	1. 负责寒假实验课 2. 负责实验室水电 安全	张昆松 18820010203
	陈少锐	医学科技楼北 501 室	广州北校园	13728015081		
1月26日至 28日	周金美 (组长)	医学科技楼北 501 室	广州北校园	020-87333241		
	卢初祎	医学科技楼北 501 室	广州北校园	18026292699		
1月29日至 30日; 2月 7日	陈少锐 (组长)	医学科技楼北 501 室	广州北校园	020-87333241		
	朱小南	医学科技楼北 501 室	广州北校园	13711564361		
2月8日至 10日	卢初祎 (组长)	医学科技楼北 501 室	广州北校园	020-87333241		
	周金美	医学科技楼北 501 室	广州北校园	13060601706		
2月11日	张楠 (组长)	医学科技楼北 501 室	广州北校园	020-87333241		
	朱小南	医学科技楼北 501 室	北校园	15920533693		

单位：医学数字化实验室

值班日期	值班人员	办公地点	所在校区	办公电话	岗位职责 (以学院为例)	值班负责人 (联系方式)
1月21日至25日	何建璋	新教4B	广州北校园	020-87331856 13609765522	(1)假期临时用机的管理与设备维护 (2)检查实验室供电系统、防盗系统、门窗	胡黎平 13533875766
1月26日至30日	刘洪刚	新教10A	广州北校园	020-87332136 13544568787		
2月7日至13日	苗苗		广州北校园	020-87332136 13672451670		

单位：中心工勤组

值班日期	值班人员	办公地点	所在校区	办公电话	岗位职责 (以学院为例)	值班负责人 (联系方式)
1月21日至2月11日	赵彩凤	何母楼11-13楼	广州北校园	020-87330510	负责分子医学实验室卫生	胡黎平 13533875766
	黄明莲	何母楼4-5楼		020-87330211	负责病原生物学实验室卫生	
	杜爱华	科技楼北1-3楼、电信小楼		020-87330842	负责人体解剖学实验室、医学标本馆、遗体捐献接收站、电镜实验室卫生	

	邓东香	何母楼 6-7 楼		020-87332123	负责机能学实验室卫生、中心办公室信件的收发	
--	-----	-----------	--	--------------	-----------------------	--

备注:

1. 寒假期间 (1 月 21 日至 2 月 11 日) 以轮休形式上班, 办公时间为: 上午 8:30 ~ 11:30, 下午 3:00 ~ 5:00。
2. 值班要求: 注意实验室水、电安全; 注意防火、防盗, 关好门窗。
3. 2 月 14 日中心全体人员返校正式上班。
4. 校内报警电话: 87330110
5. 中心值班电话: 87335859 87330212

医学实验教学中心

2021.01.19