**中山医学院实验室安全自评表**

实验室名称： 现接纳学生人数：

实验室自查人员签名： 实验室责任人签名：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **检查项目** | **基本要求** | **自评结果**（请对照本实验室情况，在相应的栏内划√） |
| **优** | **良** | **中** | **差** |
| **组织管理** | 实验室安全管理规章制度齐备，实验室张贴相关警示标识 |  |  |  |  |
| 明确安全责任人，责任到人，并有安全管理工作联络人 |  |  |  |  |
| 每月定期或不定期进行安全、卫生检查，并有详尽的安全检查和整改情况材料记录 |  |  |  |  |
| 实验室有突发公共事件处理与报告机制 |  |  |  |  |
| **物资储备** | 储备适当的应急物品，如：急救箱、工具、消防器材、消毒设备等，并安排人员定期或不定期检查应急物品期限，及时更换过期产品。 |  |  |  |  |
| 室内及走廊没有堆放易燃、易爆物，设有规范存储柜，并有专人保管 |  |  |  |  |
| **仪器设施安全管理** | 实验室内有学生实验守则和仪器设备使用操作规程，并贴于明显处 |  |  |  |  |
| 大型精密仪器设备使用人员必须经过专业培训，并及时填报贵重仪器使用记录表 |  |  |  |  |
| 定期对仪器设施进行检查、维护和更新，确保完好有效，并设有检查维护记录 |  |  |  |  |
| **危险品安全管理** | 购买使用危险品履行相关申报手续 |  |  |  |  |
| 设有危险品储存库，分类存放，专人保管，剧毒化学品安全警示标识清晰、醒目 |  |  |  |  |
| 定期对危险品进行核对盘查，确保库存危险品账账相符、帐实相符 |  |  |  |  |
| 危险化学品和其他高危物品严格实行“五双”制度（双人双锁、双人记账、双人收发、双人领用、双人使用），以及领用、交接、退还、销毁登记确认 |  |  |  |  |
| 化学试剂使用符合规范，实验中有教师或实验技术人员监督和管理实验 |  |  |  |  |
| **环境管理** | 实验室布局合理，家具、仪器设备、工具材料摆放整齐，通风、照明、控温度、控湿度等设施完好，能保证各项指标达到设计规定的标准 |  |  |  |  |
| 严格按照相关规定处置实验室废弃物及用剩物，实验室废弃物集中放置，标签清晰。剧毒及其他高危品用剩物处置有记录并经相关人员确认后统一处理，无乱堆乱放现象 |  |  |  |  |
| 严格从事超范围的实验活动（如：在普通生物安全实验室饲养实验动物和操作动物实验） |  |  |  |  |
| 从事高致病性病原微生物的实验活动进行详细的记录，并能保存被查 |  |  |  |  |
| **人员培训** | 定期组织本实验室内部开展安全教育，提升自我保护意识和能力 |  |  |  |  |
| **其他** | 1.对本实验室自身安全管理特殊情况的说明：2.对学院实验室安全管理工作的意见及建议： |