

研究生开题—导师操作流程

网址：<https://gms.sysu.edu.cn/>

点击查看，如下：

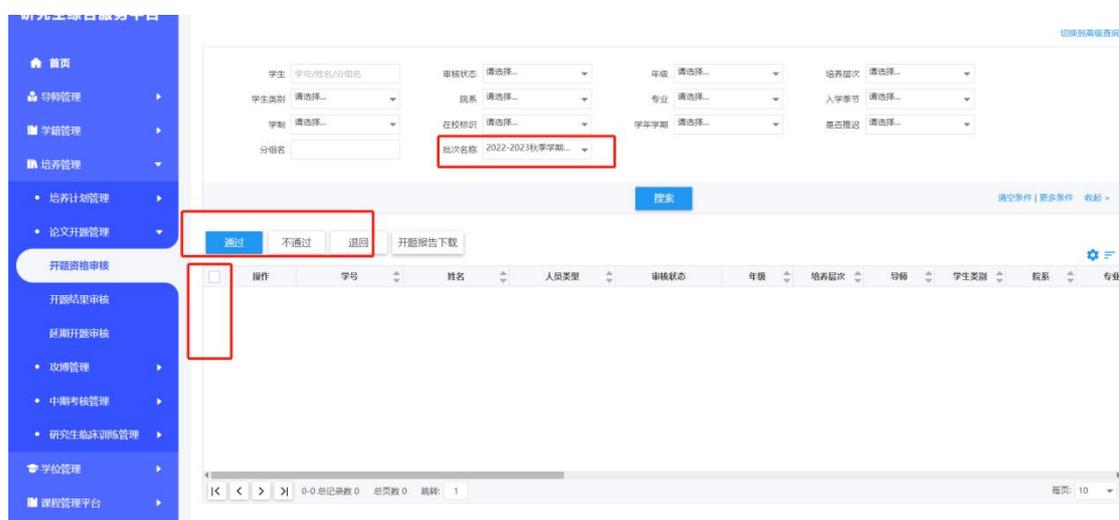


1. 【开题资格审核】——导师第一次上系统审核

1、导师进行审核

(1) 导师进入【论文开题管理】--【开题资格审核】

学生提交开题申请后，需要导师进行审核，此时可以进行通过、退回或者不通过操作；

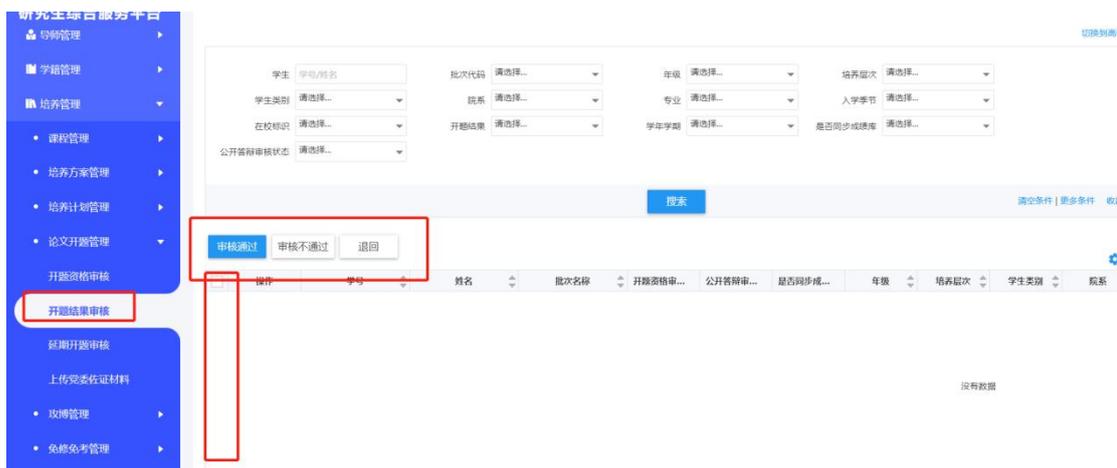


2. 【开题结果审核】——导师第二次上系统审核

1、公开答辩后开题结果进行审核

导师进入【论文开题管理】——【开题结果审核】

对学生答辩后在系统提交的《公开答辩审查表》扫描件等信息后，导师进行审核（写评语、审核通过），公开答辩结果通过的学生则进行通过（可单独、可批量处理），不通过的学生则进行不通过处理。（导师点击详情/审核按钮具有对学生填写的“考核小组成员名单”等信息的修改权限）



3. 【延期申请审核】

1、对申请延期开题的学生进行审核

导师进入【论文开题管理】 --- 【延期申请审核】

对学生提交的延期开题申请进行审核。

