

	旧系统	新系统
网址	http://share.sysu.edu.cn	https://sharing.sysu.edu.cn
网络要求	需要使用校内网登录	外网可登录，注册后可绑定微信，支持手机小程序操作
	附属医院用户也属校内用户（不与Net ID挂钩）	有Net ID定义为校内用户，附属医院无Net ID的用户则为校外用户（仍按校内收费标准收费）
校内导师注册	网站填写和提交注册信息	登录NetID账号、完成身份信息确认，绑定微信公众号
	注册一个账户	根据经费校内/校外来源，分开注册校内导师和校外主管账户
	注册后，需办理缴费	已与学校财务对接，校内账户可同步学校经费项目
	提交“合作导师”申请表，管理员后台开通	导师账户可自行将经费授权给院内其他课题组使用，或同一个导师的校内/校外经费相互授权
	/	可添加PI助理，协助完成相关管理工作
	/	具备添加“课题组成员”功能
	/	具备添加“研究课题”功能
校内学生注册	导师账户可管理课题组成员，设置限期和经费使用额度	具备添加“研究课题成员”功能，并可设置有限期和经费使用额度
	/	可个性化设置审核学生预约的方式： 设置“每次预约都要审核”或“第一次预约需要审核”或金额小于多少元的预约免审核。或所有预约及费用均不审核
校内用户预约和上机操作	网站填写和提交注册信息，带相关纸质材料和校园卡至平台办公室办理审核，审核时需录入校园卡	登录NetID账号、完成身份信息确认，绑定微信公众号。进行准入考试，提交相关纸质材料办理审核。
	必须导师先注册，学生再注册。学生注册时需勾选导师，审核通过后，即自动加入该导师的课题组	导师或者PI助理可将自己加入对应的课题组和研究课题，并授权项目经费使用额度
校外主管用户（导师）注册	设备申请审核成功后才可预约，仅可申请导师申请过的设备	无需申请设备即可预约
	某些设备需线下考试、培训、交承诺书等才能审核设备申请	支持设备线上考试、培训申请通过后，可预约仪器
	电脑校内网进入预约系统→查询需要预约的仪器→机时预约→选择预约时间段→预约成功	电脑/微信公众号进入预约系统→查询需要预约的仪器→仪器预约/送样预约→选择预约时间段→选择课题组→选择经费项目→选择使用用途→选择实验项目→填写样品名称和数量→提交预约
	/	预约成功后，会预冻结预约时长的机时费用。
	授权后不知道上下机时间	授权后在公众号内有信息推送，可在授权时间内开始实验
	预约时需导师账户余额大于预约机时费用，爽约扣账户信用分，不扣费	预约成功后，会预冻结费用。如爽约，扣账户信用分，联系管理员处理解冻经费
	预约时间段内，刷卡开门	预约成功后，手机微信公众号 预约详情页面会显示【开门】按钮，点击【开门】进入实验室
	预约时间段内，刷卡上下机	在预约时间段内，手机进入订单详情页，点击【开机】开始实验； 实验结束后：点击【关机】→确认消耗品数量（可修改）→确认费用→订单已完成。
	下机后自动从导师账户扣费	确认费用后，直接从导师的项目经费中划扣
	若对机时费用金额存疑，提交纸质版《更改扣费申请表》给设备管理员审核	若对机时费用金额存疑，点击【费用确认】后选择【拒绝】并填写拒绝原因→提交纸质版《更改扣费申请表》→管理员审核。 需留意在3个自然日内进行【费用确认】，否则系统将自动确认，无法更改。
校外普通用户（学生）注册	非工作时间申请交一次申请表后，使用时需每次至办公室登记时间，后在系统上预约	交非工申请表后，可自行在系统预约（不用每次登记），每年3、7、11月1日非工权限失效，需重新交申请表； 国庆等法定节假日需登记，申请授权使用
	校内网登录，填写用户注册信息，创建账号，审核通过后即可登录。校外账户不可直接预约设备	预约系统首页--“用户注册”创建账号，准入考试，审核通过后即可登录。首次登录时绑定微信 （附属医院有NetID无校内经费项目的导师，需注册为校外主管用户，但仍按校内收费标准收费）
	线下缴费/线上转账，学院财务开具发票	线上/线下缴费成功后，系统可直接点击“索要发票”
校外主管用户（导师）注册	提交“合作导师”申请表，管理员后台开通	支持经费授权：把需要经费项目授权给对应的课题组； 被授权经费项目的主管/导师可进入到“工作组管理/课题组管理”页面，添加对应的“合作经费项目”，即可正常预约使用。
	导师先注册，学生再注册。	添加成员、添加研究课题、添加PI助理、成员预约设备审核及费用审核等与校内导师操作指引相同
	校内网登录，填写用户注册信息，创建账号，审核通过后即可登录。	预约系统首页--“用户注册”创建账号，审核通过后即可登录。首次登录时绑定微信
校外普通用户（学生）注册	学生注册时需勾选导师，审核通过后，即加入该导师的课题组	主管或研究课题PI助理可将自己加入对应工作组及研究课题，并授权项目经费卡使用额度。
	不支持校外用户直接预约，需联系设备管理员预约	仪器预约、开关机操作、门禁控制、费用确认等与校内学生用户操作相同