

附件 2

形式审查要点及需提交的材料清单

序号	形式审查要点	申请书内容填写或上传附件材料要求	对应申请书的具体模块及形式
1	牵头申报单位资质	提供广东牵头申报单位的 2025 年度财务报表（须加盖单位章或财务章）。	扫描上传至申请书附件列表
2	项目负责人资质	对照下列符合条件的提供对应材料： 1.须提供广东牵头申报单位项目负责人的在职证明（须能体现为全职人员）及近 6 个月的社保缴纳记录。 2.若广东牵头申报单位项目负责人为退休返聘人员，须提供其在广东牵头申报单位全职受聘的有效证明（原件）及近 6 个月的银行工资流水。 3.若广东牵头申报单位项目负责人为外籍科研人员及港澳台地区科研人员，不得同时以境内、境外两种身份负责或参与本项目，需提供其在广东牵头申报单位全职受聘的有效证明（原件）及近 6 个月的银行工资流水。	
3	合作协议	项目参与各方须就合作项目签订合作协议，明确各方研发任务、分工、知识产权归属与资金分配。须提供中文合作协议（原件），合作协议模板可在阳光政务平台系统申报书的附件中下载	
4	自筹经费承诺函（如有）	内地企业作为牵头或参与单位申报本专题，须提供自筹经费。企业自筹经费总额不低于本专题项目广东（含地方）财政资助金额。提供自筹经费的企业须提供盖章签字齐全的自筹经费承诺函（原件）。自筹经费承诺函模板可在阳光政务平台系统申报书的附件中下载。	
5	境外参与单位资质（如有）	如参与单位有境外企业（含港澳企业），须提供有效的所在国（地区）企业登记证明（复印件）。	
6	真实性承诺函	须提供广东牵头申报单位签字盖章齐全的真实性承诺函（原件）。真实性承诺函模板可在阳光政务平台系统申报书的附件中下载。	

序号	形式审查要点	申请书内容填写或上传附件材料要求	对应申请书的具体模块及形式
7	申报书考核指标	实施绩效应至少包括： 1.形成具有自主知识产权且由粤澳双方合作团队共同署名/共有的科技成果不少于1项。 2.合作期间，粤澳双方合作团队至少有1次赴对方机构的交流访问，且每年至少召开1次合作各方主要负责人员参加的项目工作会议。 3.广东企业与澳门高校合作的项目，广东企业在项目执行期内至少为合作的澳门团队提供1个短期研究生实习岗位。	在申请书“项目实施绩效——3.本项目完成后预计社会效益情况”按页面上方的提示进行填写
8	申报书关键内容	粤澳双方合作伙伴提交的项目申报书中关于项目名称、项目类别、双方牵头申报单位、双方项目负责人和实施周期等信息必须一致。	在申请书“项目基本情况、项目承担单位与参与单位、项目组人员情况”等模块具体填写
9	项目组成员	项目组成员除项目负责人外，牵头申报单位及每家参与单位还须至少有1名成员。	在申请书“项目组人员情况”填写
10	双方负责人合作关系	须提供在申报通知发布前5年内体现双方负责人合作关系的佐证材料，包括但不限于：合作发表论文、著作或已被期刊接受的论文；合作申请专利；合作申请项目资助；合作指导研究生；合作举办学术活动等。	扫描上传至申请书附件列表